



CAIET DE OBIECTIVE
pentru întocmirea proiectului de management în vederea asigurării managementului la
Muzeul Memorial "Octavian Goga"

Perioada de management este de 5 ani, începând cu data de 02.12.2022

I. Tipul instituției publice de cultura:

Muzeul Memorial "Octavian Goga", denumit în continuare Muzeul, în temeiul prevederilor **Legii Nr. 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice, republicată**, coroborate cu dispozițiile Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 242/2021 privind aprobarea Organigramei, a Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare pentru Muzeul Memorial "Octavian Goga", cu sediul în Ciucea, nr. 4, jud. Cluj, este o instituție de cultură care funcționează în subordinea Consiliului Județean Cluj. Finanțarea Muzeului se realizează din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul local al Județului Cluj, precum și din alte surse, conform prevederilor legale în vigoare.

Conform actului de organizare, Muzeul urmărește îndeplinirea scopului prin următoarele activități specifice:

a) cercetarea științifică și organizarea evidenței patrimoniului imobil și mobil deținut în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

b) depozitarea, administrarea, protejarea, asigurarea securității, documentarea, conservarea și restaurarea patrimoniului muzeal deținut, în condiții conforme standardelor europene generale, precum și normelor elaborate de către Ministerul Culturii;

c) punerea în valoare a patrimoniului cultural deținut sub forma de colecție (artă plastică, artă decorativă, tehnică, memoriale, istorie, medalistică, științele naturii, artă populară-etnografie, fond de carte și periodice, fond arhivistic);

d) organizarea de expoziții permanente și temporare, la sediul muzeului sau în alte spații expoziționale din țară și din străinătate;

e) realizarea de programe educative și culturale pentru toate categoriile de public, cu resurse proprii sau în diverse parteneriate, destinate înțelegerii și aprecierii culturii în general;

Pentru realizarea obiectivelor sale, Muzeul are următoarele atribuții principale:

a) răspunde pentru realizarea lucrărilor de restaurare, conservare și protecție a patrimoniului cultural mobil și imobil aflat în administrarea sa;

b) colaborează cu toate instituțiile, organizațiile și organismele abilitate de lege în domeniu, pentru aplicarea măsurilor privind evidența, conservarea, restaurarea și punerea în valoare a bunurilor imobile și mobile aparținând patrimoniului cultural național și întregului patrimoniu muzeal aflat în administrarea Muzeului;

c) elaborează programe și proiecte culturale proprii, în concordanță cu strategia de dezvoltare a județului Cluj și cu planurile sectoriale promovate de către Ministerul Culturii;

d) stabilește măsuri tehnice, organizatorice și economice pentru aducerea la îndeplinire a programelor culturale aprobate, răspunzând de îndeplinirea acestora;



e) propune Consiliului Județean Cluj diversificarea activității proprii, a ofertei culturale și de servicii, răspunzând de realizarea și desfășurarea lor, după aprobare;

f) întreprinde măsurile necesare pentru prevenirea folosirii patrimoniului muzeal în alte scopuri decât cele prevăzute de reglementările legale în vigoare.

II. Misiunea Instituției:

Muzeul este o instituție culturală de rang județean aflată în serviciul societății, instituție care colecționează, cercetează, restaurează, comunică și expune măturii materiale și spirituale în special despre viața și activitatea poetului Octavian Goga, dar și a celeilalte personalități a cărui destin se leagă de domeniul de la Ciucea, poetul Ady Endre, în scopul cunoașterii, educării și recreerii publicului vizitator.

III. Date privind evoluțiile economice și socioculturale specifice comunității în care Instituția își desfășoară activitatea:

Având în vedere faptul că, prin scopul și obiectul său de activitate, Muzeul este o instituție de cultură în serviciul comunității, există o strânsă legătură între evoluția acestuia, diversificarea și adaptarea ofertei sale culturale în raport cu mediul în care-și desfășoară activitatea. Comuna Ciucea, situată la 72 km. față de mun. Cluj-Napoca, se întinde pe o suprafață de 46,56 km², având o populație de 1.547 de locuitori (potrivit recensământului din 2011), care viețuiesc în satul reședință de comună Ciucea și satul Vânători. În 2002 comuna s-a divizat în 2 comune, rezultând cea mai nouă comună din județul Cluj – Negreni. Astfel, acum Ciucea se învecinează cu comuna Negreni – la vest, cu comuna Poieni – la sud și cu județul Sălaj – la nord și est. Comuna se află la intersecția munților Meseșului, Plopișului și Vlădesei, fiind parcursă de valea râului Crișul Repede.

Muzeul se află la o distanță relativ mare față de reședința de județ; pe raza teritorială a comunei și a comunelor învecinate nu există alte instituții muzeale care să ofere servicii culturale asemănătoare. Faptul că este străbătută de E60 și dispune de o rețea feroviară ce asigură comunicarea directă atât cu municipiul Cluj-Napoca, cât și cu municipiul Oradea facilitează accesul către acestea, deschizând posibilitatea unor colaborări culturale și turistice diversificate.

La nivel județean, scena culturală pe care evoluează Muzeul Memorial “Octavian Goga” este bogată în instituții publice cu funcții culturale și organizații non-guvernamentale care derulează proiecte de amploare, acestea din urmă activând mai mult în sfera promovării turismului rural.

Date statistice – Institutul Național de Statistică – Activitatea unităților cultural-artistice 2020

Rețeaua muzeelor și a colecțiilor publice a cuprins, în 2020, un număr de 438 unități de bază, fiind formată din: 387 muzee, 7 monumente, 21 grădini botanice, zoologice, acvarii și 23 rezervații naturale. Activitatea muzeelor s-a desfășurat atât la sediile de bază ale unităților muzeale, cât și în cele 325 filiale și secții ale acestora.

Numărul muzeelor și colecțiilor publice în perioada 2019-2020

Tipul de unitate	Muzeu și colecții publice*) - unități -		Numărul bunurilor culturale și naturale - mii bunuri -		Vizitatori - mii persoane -	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020
Total	461	438	33814	33545	18198	7939
Muzee de artă	100	96	420	447	2833	1075

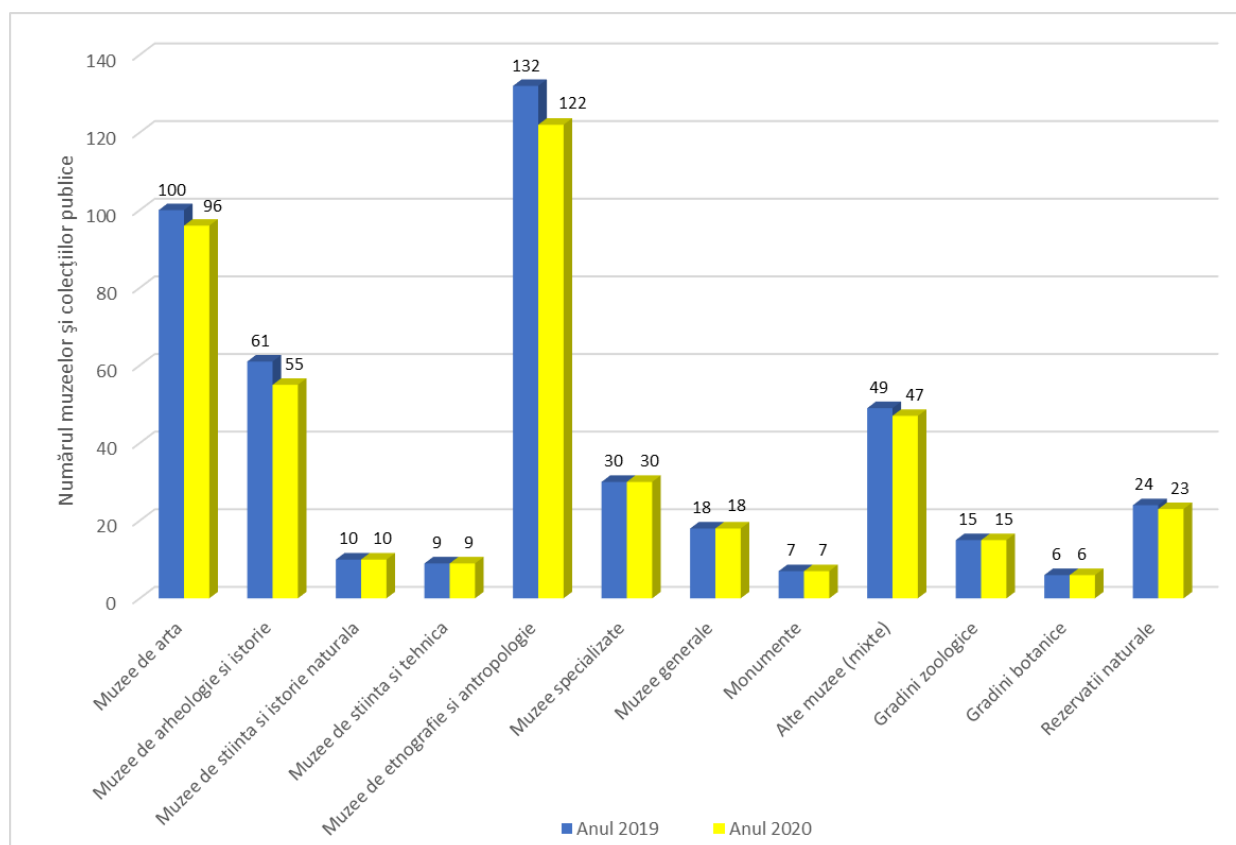


ROMÂNIA JUDEȚUL CLUJ CONSILIUL JUDEȚEAN

Muzee de arheologie și istorie	61	55	20625	20620	3704	1480
Muzee de știință și istorie naturală	10	10	3587	3624	826	316
Muzee de știință și tehnică	9	9	101	103	299	75
Muzee de etnografie și antropologie	132	122	1152	1148	2405	818
Muzee specializate	30	30	1704	1743	916	226
Muzee generale	18	18	2266	2325	819	159
Alte muzee (mixte)	49	47	2700	2344	975	339
Monumente	7	7	11	12	336	235
Grădini botanice, zoologice, acvarii	21	21	1220	1151	3781	2312
Rezervații naturale	24	23	28	28	1304	904

În 2020, contextul suspendării activității muzeelor în timpul stării de urgență, dar și în timpul stării de alertă (pentru o anumită perioadă), a determinat unele unități muzeale să rămână închise publicului până la finalul anului, față de anul 2019 înregistrându-se mai puțin cu 23 de muzee și 5 secții muzeale. Cele mai multe unități muzeale care au avut activitatea suspendată pe parcursul anului 2020 au fost muzee de etnografie și antropologie (10 unități).

Numărul muzeelor și colecțiilor publice, după profilul unității, în perioada 2019-2020:



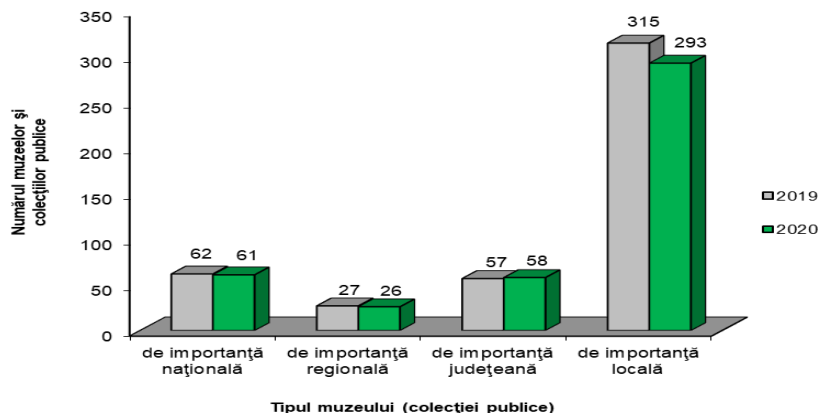
După aria de acoperire teritorială, după mărimea și importanța patrimoniului, în anul 2020 au funcționat: 61 muzee și colecții publice de importanță națională (cu 47 filiale și secții), 26 muzee și colecții publice de importanță regională (cu 41 filiale și secții), 58 muzee și colecții publice de importanță județeană (cu 152 filiale și secții) și 293 muzee și colecții publice de importanță locală (cu 85 filiale și secții).

După forma de proprietate, în anul 2020, au fost deschise publicului 346 muzee și colecții publice proprietate majoritar de stat și 92 muzee și colecții publice proprietate majoritar privată. Suprafața expozițională ocupată de muzee, monumente, grădini botanice,



zoologice și acvarii a totalizat 6.025.914 m², o suprafață de 444.512 ha fiind ocupată de rezervații naturale.

Distribuția muzeelor și colecțiilor publice, după importanța patrimoniului, în perioada 2019-2020:



Numărul bunurilor culturale și naturale, la sfârșitul anului 2020, a fost de 33.545 mii, dintre acestea 32.366 mii fiind bunuri culturale și piese de muzeu, 1.151 mii reprezintă bunuri naturale (plante, animale, faună acvatică etc.) din grădinile botanice, zoologice, acvarii și 28 mii au fost bunuri naturale (plante și animale) din rezervații naturale.

În 2020, față de anul 2019, în contextul închiderii sau suspendării activității unor unități muzeale până la finalul anului, s-a înregistrat o scădere de 269 mii bunuri culturale și naturale expuse publicului. În principal, numărul de bunuri culturale și naturale a scăzut cu 356 mii la muzeele mixte (alte muzee), cu 69 mii – la grădinile botanice, zoologice, acvarii, cu 5 mii – la muzeele de arheologie și istorie și cu 4 mii – la muzeele de etnografie și antropologie. Cu toate acestea, unele muzee au reintrodus în expozițiile deschise publicului bunuri culturale înregistrate în principal la: muzeele generale (59 mii bunuri culturale), la muzeele specializate (39 mii bunuri culturale), la muzeele de știință și istorie naturală (37 mii bunuri culturale), la muzeele de artă (27 mii bunuri culturale).

În unitățile muzeale proprietate majoritară de stat au fost expuse 33.435 mii bunuri culturale și naturale (99,7%), iar în unitățile muzeale din sectorul majoritar privat – 109 mii bunuri culturale și naturale (0,3%).

Numărul vizitatorilor la muzee și colecții publice, înregistrat în anul 2020, a fost de 7.939 mii persoane, în scădere cu 56,4% (10.259 mii persoane) față de anul precedent. Din totalul vizitatorilor, 4.723 mii persoane (59,5%) au vizitat muzeele și monumentele, 2.312 mii persoane (29,1%) – grădinile botanice, zoologice și acvariile, iar 904 mii persoane (11,4%) – rezervațiile naturale.

Din punct de vedere al accesului la muzee, din cei 7.939 mii de vizitatori, 58,4% au plătit integral biletele de acces, 22,9% au beneficiat de reduceri la bilete, iar 18,5% au beneficiat de acces gratuit în cursul anului. Pandemia declanșată de COVID-19 a determinat organizatorii europeni ai “Noptii Muzeelor” să modifice data de organizare a ediției din 2020. Programată anual pentru luna mai, în 2020 “Noaptea Muzeelor” a fost organizată în luna noiembrie, cu un program mixt, cu activități online și cu acces fizic al vizitatorilor. Un număr redus de muzee au permis accesul vizitatorilor numai până la ora 21.00, în condiții speciale de securitate a sănătății, cu păstrarea distanței sociale impuse de starea de alertă. În aceste condiții, numărul vizitatorilor participanți la “Noaptea Muzeelor” a fost de numai 10,4 mii persoane, reprezentând 0,1% din totalul vizitatorilor, față de un număr de 546,1 mii participanți la “Noaptea Muzeelor” în anul 2019.



Numărul vizitatorilor la muzee și colecții publice, după modul de acces, în anul 2020

Tipul de unitate	Total vizitatori	Din care: în grupuri organizate	Din total vizitatori, după tipul biletului:			
			Întreg	Redus	Gratuit	Gratuit în "Noaptea Muzeelor"
Total	7939,3	453,8	4640,4	1818,3	1470,2	10,4
Muzee de artă	1074,7	81,4	468,9	223,7	381,7	0,4
Muzee de arheologie și istorie	1479,8	77,0	832,6	344,5	302,1	0,6
Muzee de știință și istorie naturală	315,7	11,9	148,9	98,0	63,4	5,4
Muzee de știință și tehnică	75,6	18,2	38,3	21,6	15,5	0,2
Muzee de etnografie și antropologie	818,3	42,7	380,6	181,5	255,6	0,6
Muzee specializate	225,7	40,4	98,4	73,8	51,7	1,8
Muzee generale	158,8	3,6	83,6	39,9	34,1	1,2
Alte muzee (mixte)	339,1	18,8	166,5	83,1	89,4	0,1
Monumente	235,0	23,4	194,8	38,9	1,2	0,1
Grădini botanice, zoologice, acvarii	2312,3	45,6	1578,2	525,6	208,5	-
Rezervații naturale	904,3	90,8	649,6	187,7	67,0	-

IV. Dezvoltarea specifică a Instituției

Documente de referință necesare analizei:

- Organigrama și Statul de funcții, precum și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Instituției aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Cluj nr. 242/2021 privind aprobarea Organigramei, a Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare pentru Muzeul Memorial "Octavian Goga" (<https://cjcluj.ro/hotarare-cjc/hotararea-nr-242-21-decembrie-2021-privind-aprobarea-organigramei-a-statului-de-functii-si-a-regulamentului-de-organizare-si-functionare-pentru-muzeul-memorial-octavian-goga/>);

- bugetul aprobat al Instituției pentru anul 2019 (<https://cjcluj.ro/hotarare-cjc/hotararea-nr-50-17-aprilie-2019-privind-aprobarea-bugetului-general-propriu-al-judetului-cluj-pe-anul-2019/>);

- bugetul aprobat al Instituției pentru anul 2020 (<https://cjcluj.ro/hotarare-cjc/hotararea-nr-53-20-februarie-2020-privind-aprobarea-bugetului-general-propriu-al-judetului-cluj-pe-anul-2020/>);

- bugetul aprobat al Instituției pentru anul 2021 (<https://cjcluj.ro/hotarare-cjc/hotararea-nr-50-22-aprilie-2021-privind-aprobarea-bugetului-general-propriu-al-judetului-cluj-pe-anul-2021/>);

Personalul și conducerea (actuala configurare a personalului)

Personal aprobat	Anul 2019	Anul 2020	Anul 2021
Total personal, din care:	15,25	15,25	16
- personal de conducere	2	2	2
- personal de execuție	13,25	13,25	14

Scurtă descriere a posturilor din Instituție în anul 2021:

Total posturi, din care:	16
Funcții de conducere	2



1.	Manager	1
2.	Contabil-șef	1
Funcții de execuție		14
3.	Muzeograf	1
4.	Conservator	1
5.	Gestionar custode	2
6.	Gestionar custode sala	1
7.	Expert (achiziții publice)	1
8.	Muncitor-fochist cazane	1
9.	Muncitor-gradinar	1
10.	Contabil	1
11.	Șef formație pază	1
12.	Paznic	4

4.1. Scurt istoric al Instituției, de la înființare până în prezent

Poetul Octavian Goga a cumpărat proprietatea de la Ciucea, în anul 1920, de la văduva poetului maghiar Ady Endre. Familia Goga a refăcut clădirile rămase în paragină, a etajat clădirea "Castel", a construit "Casa de pe stâncă", a cumpărat de la Cultul reformat clădirea "Mănăstire" și a împrejmuit proprietatea cu gard zidit.

Pentru Octavian Goga, Ciucea avea să fie un "răgaz", cel din urmă, de unde țâșneau versuri, gânduri, proiecte, însemnări intime, scrisori afectuoase și, mai ales, setea de tihnă și fericire, visată din timpul războiului. Din păcate, poetul se stinge la 7 mai 1938. După moartea poetului, respectându-i testamentul, Veturia Goga construiește monumentul funerar "Mausoleul iubirii".

În decursul timpului, Octavian și Veturia Goga au adunat o serie de valori artistice și arheologice (mai ales, în călătoriile din străinătate), costume populare, covoare, ceramică populară, picturi ale măștrilor români și străini, gravuri aparținând unor școli naționale și europene, aducând chiar și o bisericuță de lemn din satul Gălpâia, jud. Sălaj.

Muzeul din loc. Ciucea, jud. Cluj funcționează ca instituție de cultură din anul 1967, după ce în anul anterior (1966) Veturia Goga a donat Statului Român proprietatea de la Ciucea, cu condiția înființării în acest așezământ a unui muzeu care să poarte numele poetului Octavian Goga și să aparțină întotdeauna județului Cluj, redactând și un testament având același beneficiar și cu aceeași condiție: înființarea unui muzeu dedicat defunctului soț.

În prezent, Muzeul deține un patrimoniu imobil format dintr-un teren de 28.000 m² pe care sunt amplasate 9 clădiri clasate în patrimoniul cultural național ca ansamblu monument istoric (cod LMI: CJ-II-a-A-07568), dintre care următoarele se află în administrarea Instituției muzeale: clădirea "Castel", "Casa Albă", "Casa Ady", corpul (administrativ) cu anexele A și B, clădirea "Mănăstire", "Biserica din lemn", "Mausoleul", "Casa de pe stâncă" și "Teatrul de vară".

4.2. Criterii de performanță ale Instituției în ultimii ani:

Notă: nu sunt prezentați indicatorii de performanță pentru anul 2019, fiind conducere interimară.

Nr. crt	Criterii performanță de	UM	Buget 2020	Realizat 2020	Buget 2021	Realizat 2021	Buget 2022
0	1	2	5	6	7	8	9



1	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri proprii - cheltuieli de capital /nr. beneficiari)	lei	36,550	31,526	58,70	60,30	65,68
2	Fonduri neramb. atrase		8000	0	0	0	0
3	Număr de activități educaționale	Nr.	4	4	4	5	4
4	Număr de apariții media	Nr.	4	23	5	16	5
5	Număr de beneficiari neplătitori	Nr.	8.500	3.236	9.000	8.538	9.000
6	Număr de beneficiari plătitori	Nr.	9.000	3.898	9.500	9.053	9.500
7	Număr de expoziții		5	21	5	34	5
8	Număr de proiecte		33	35	34	35	34
9	Gradul de acoperire din venituri proprii (total venituri, exclusiv alocațiile bugetare) a chelt.înst.	%	9,18	2,70	3,68	4,03	3,79**
10	Gradul de îndeplinire a recomandărilor / măsurilor auditorilor interni / externi	%	100	86	100	68	100

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului Instituției (sediul, spații, dotări etc.)

Muzeul Memorial "Octavian Goga" deține un patrimoniu imobil format dintr-un teren de 28.000 m² pe care sunt amplasate 9 clădiri clasate în patrimoniul cultural național ca ansamblu monument istoric (cod LMI: CJ-II-a-A-07568), format din următoarele clădiri aflate în administrarea instituției muzeale: clădirea "Castel", clădirea "Casa Albă", clădirea "Casa Ady", corp anexă A și B, clădirea "Mănăstire", clădirea "Biserica din lemn", clădirea "Mausoleu", clădirea "Casa de pe stâncă", clădirea "Teatrul de vară". Dintre acestea, clădirile "Mănăstire" și "Biserica din lemn", împreună cu terenul aferent, precum și Casa de pe Stâncă, au fost date în folosință gratuită Arhiepiscopiei Vadului, Feleacului și Clujului, imobile unde funcționează Mănăstirea "Nașterea Maicii Domnului".

Actualmente, Muzeul Memorial "Octavian Goga" își desfășoară activitatea în 5 dintre cele 9 imobile avute în administrare, deținând un patrimoniu mobil ce cuprinde peste 14.300 piese organizate pe colecții, expuse sau depozitate. Parterul și etajul clădirii "Castel" găzduiesc principala expoziție permanentă, expoziție de o importantă valoare artistică și memorială dedicată poetului Octavian Goga. La etajul clădirii se mai află Depozitul de artă plastică și decorativă, Depozitul de etnografie (textile), un birou, un spațiu administrativ pentru personalul de specialitate și un spațiu de carantină. La demisol, pe lângă încăperea unde este instalată centrala termică, sunt amplasate Laboratorul de conservare și biroul muzeografului.

"Casa Ady Endre" găzduiește o expoziție dedicată vieții și operei marelui poet maghiar (expoziție realizată în colaborare cu Muzeul de literatură "Petofi Sandor" din



Budapesta, prin mijlocirea Consulatului General al Ungariei la Cluj-Napoca) și un depozit de mobilier.

În "Casa Albă" funcționează o expoziție permanentă etnografică, cu valoroase piese textile, ceramice, cu icoane pe sticlă, dar și o sală multifuncțională, destinată documentării și organizării diferitelor acțiuni muzeale. În clădirile anexe "A" și "B" funcționează spații administrative (contabilitate, pază, administrație, magazia de materiale), un depozit de mobilier, un depozit de piese etnografice din ceramică și lemn, arhiva și grupurile sanitare. Toate spațiile sunt folosite conform destinației lor inițiale, instituția având funcția și structura unui muzeu memorial. Reconfigurarea expozițională s-a făcut pe măsura renovării tuturor spațiilor, în anii precedenți, conform destinației inițiale de muzeu memorial. În 2018 nu s-au făcut modificări sau extinderi, ci doar reparații curente, în special reparații de urgență la acoperișul clădirii Castel, ca urmare a deteriorării parțiale a acestuia în urma fenomenelor meteorologice extreme din iunie 2018.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani: 2019-2021

Nr. crt	Programul	Nr. de proiecte 2019	Nr. de proiecte 2020	Nr. de proiecte 2021
1	Conservarea, restaurarea și asigurarea securității patrimoniului muzeal	5	5	5
2	Investiții, reparații și modernizarea infrastructurii	3	3	2
3	Evidența și Cercetarea științifică a patrimoniului muzeal	6	6	6
4	Punerea în valoare a patrimoniului muzeal prin expoziția de bază și expoziții temporare	5	5	5
5	Educație muzeală	4	4	4
6	Integrarea muzeului în circuitul programelor culturale naționale și internaționale	3	3	3
7	Turism cultural și suveniruri muzeale	2	2	2
8	Promovarea imaginii Muzeului Memorial "Octavian Goga", Ciucea	2	2	2
9	Promovarea valorilor și creației contemporane	3	3	3
10	Formarea profesională și mobilitatea specialiștilor	2	2	2
	TOTAL	35	35	34

4.5. Programul minimal realizat pe ultimii 3 ani

2019

Nr. crt.	Programul	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program, lei	Buget consumat la finele anului, lei
----------	-----------	--------------------------------	------------------------------------	-----------------------	--------------------------------	--------------------------------------



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

1	Conservarea, restaurarea și asigurarea securității patrimoniului muzeal	Asigurarea condițiilor de microclimat adecvate în raport cu normele de conservare. Restaurarea pieselor muzeale care prezintă degradări, în funcție de prioritățile stabilite. Activități și dotări specifice îmbunătățirii sistemului de monitorizare video și pentru îndeplinirea cerințelor impuse de normele PSI. Dotarea laboratorului de conservare cu un bazin pentru conservarea umedă a pieselor textile, cu aparatură și instrumentar specific, cu sisteme și materiale pentru depozitare, în vederea dotării depozitelor de patrimoniu din muzeu. Asigurarea sau reasigurarea, după caz, a bunurilor culturale mobile clasate și a celor care urmează a fi itinerate.	5	1. Conservarea preventivă a bunurilor culturale mobile 2. Restaurarea bunurilor culturale mobile 3. Asigurarea securității patrimoniului muzeal 4. Amenajarea, dotarea și punerea în folosință a laboratorului de conservare și a depozitelor de patrimoniu 5. Asigurarea bunurilor muzeale	57.000	57.000
2	Investiții, reparații și modernizarea infrastructurii	Asigurarea reparațiilor curente a instalațiilor de apă, canalizare, electrice, precum și a autoturismului Muzeului. Finalizarea reparațiilor la acoperișul clădirii "Castel" avariat în anul 2018 în urma unor fenomene meteorologice extreme. Finalizarea obiectivului de investiții din anii anteriori (2013-2014): "Refacerea aleilor auto și pietonale, ziduri de sprijin și refacerea gardului de împrejmuire".	3	1. Reparații curente 2. Reparații în regim de urgență la acoperișul clădirii "Castel" 3. Finalizarea, recepția lucrărilor, și achitarea facturilor restante pentru obiectivul "Refacerea aleilor auto și pietonale, ziduri de sprijin și refacerea gardului de împrejmuire"	681.620	122.330
3.	Evidența și Cercetarea științifică a patrimoniului muzeal	Proiectul are rolul de a asigura continuarea activității de întocmire a evidenței informatizate. Întocmirea documentației și expertizarea bunurilor culturale mobile în vederea clasării. Cercetarea,	6	1. Evidența informatizată a patrimoniului muzeal 2. Digitalizarea bunurilor culturale mobile din patrimoniul	45.000	45.000



		redactarea textului și realizarea imaginilor pentru publicarea unui nou catalog al Muzeului. Continuarea reevaluării bunurilor culturale mobile clasate. Asigurarea bunurilor culturale mobile clasate.		muzeal. 3. Clasarea bunurilor culturale mobile. 4. Cercetarea și valorificarea editorială a patrim. muzeal: Editarea unui nou catalog al Muzeului. 5. Reevaluarea patrimoniului cultural al Muzeului 6. Asigurarea bunurilor cult. mobile		
4.	Valorificarea patrimoniului muzeal prin expoziția permanentă și expoziții temporare	Are ca obiectiv promovarea patrimoniului muzeal prin organizarea de expoziții la sediul muzeului. Participarea cu piese din colecțiile muzeului la expoziții din țară și străinătate sau organizarea de expoziții itinerante în alte spații expoziționale.	5	1. Expoziție de artă plastică dedicată personalității lui O. Goga 2. Natura statică în Colecția Goga 3. Patrimoniul de la Ciucea în imagini 4. Expoziție de grafică și gravură din colecțiile muzeului 5. Piese din colecțiile Goga în muzee din țară / piese din alte colecții expuse la Muzeul Memorial "O. Goga"	25.000	25.000
5.	Programul de educație muzeală a publicului vizitator	Proiect destinat educației muzeale prin intermediul diverselor acțiuni culturale-educative. Acțiuni culturale-artistice cu rol educativ. Proiect destinat implicării și atragerii comunității locale în activitățile Muzeului.	4	1. Cabinet de pedagogie muzeală 2. Educație muzeală și de patrimoniu pt toți 3. "Ne cheamă pământul" (Acțiuni culturale-artistice cu rol educativ) 4. "Muzeul și Ciucea de ieri și de azi" – acțiuni culturale	28.000	18.000



				legate de muzeu și tradițiile locale		
6.	Integrarea instituției într-un circuit de informații naționale și internaționale	Programul are rolul de a spori vizibilitatea muzeului prin integrarea acestuia în fluxul organizațional al programului Noaptea Muzeelor organizat la nivel național și internațional. Proiectul are rolul de spori vizibilitatea muzeului în plan internațional prin evidentierea prezenței și activității poetului Ady Endre la Ciucea	3	1. "Noaptea Muzeelor" la Muzeul Memoria "O. Goga 2. "Școala Altfel" 3. Prietenia dintre Octavian Goga și Ady Endre	26.000	26.000
7.	Turism cultural și suveniruri muzeale	Proiectul propune prin componenta de turism cultural conectarea Muzeului la circuitele turistice regionale și creșterea numărului de vizitatori. Sporirea atractivității muzeului prin crearea de produse promoționale	2	1. Muzeul Memorial "Octavian Goga" în itinerariile turistice din regiunea Nord-Vest 2. Suveniruri muzeale	20.000	20.000
8.	Campanie de promovare a imaginii Muzeului Memorial "O. Goga"	Promovarea imaginii Muzeului, pe plan local, regional și chiar la nivel național și internațional	2	1. Muzeul Memorial "O. Goga" în viața comunității și în lume 2. Muzeul Memorial "O. Goga" în spațiul virtual	20.000	10.000
9.	Promovarea valorilor și a creației contemporane	Proiectul are ca scop principal promovarea talentelor literare și a creației poetice contemporane, organizarea de spectacole	3	1. Festivalul și Concursul Național de poezie "Zilele O. Goga" 2. Creație contemporană (expoziții de artă, lansări de carte) 3. Promovarea potențialului artistic din Nord-vestul Transilvaniei	25.000	20.000
10.	Formarea profesională și mobilitatea specialiștilor	Pregătire profesională continuă pentru salariații muzeului, asigurarea unui cadru adecvat de practică pentru studenții din domeniile istorie, istoria artei și arte plastice. Încurajarea mobilității specialiștilor din muzeu	2	1. Formare profesională continuă 2. Mobilitatea specialiștilor	20.000	10.000



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

		spre a fi la curent cu noile tendințe în muzeologie, practica expozițională, documentare, conservare.				
--	--	---	--	--	--	--

2020

Nr. crt.	Programul	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevazut pe program, lei	Buget consumat la finele anului, lei
1.	Conservarea, restaurarea și asigurarea securității patrimoniului muzeal	Asigurarea condițiilor de microclimat adecvate în raport cu normele de conservare. Restaurarea pieselor muzeale care prezintă degradări, în funcție de prioritățile stabilite. Activități și dotări specifice îmbunătățirii sistemului de monitorizare video și pentru îndeplinirea cerințelor impuse de normele PSI. Dotarea laboratorului de conservare cu un bazin pentru conservarea umedă a pieselor textile, cu aparatură și instrumentar specific, cu sisteme și materiale pentru depozitare, în vederea dotării depozitelor de patrimoniu din muzeu	5	1. Conservarea preventivă a bunurilor culturale mobile 2. Restaurarea bunurilor culturale mobile 3. Asigurarea securității patrimoniului muzeal 4. Amenajarea, dotarea și punerea în folosință a laboratorului de conservare și a depozitelor de patrimoniu 5. Asigurarea bunurilor muzeale	150.000	10.000
2.	Investiții, reparații și modernizarea infrastructurii	Asigurarea reparațiilor curente a instalaț. de apă, canalizare, electrice, precum și a autoturismului Muzeului. Achiziționarea obiectelor de artă și a cărților pt suplimentarea colecțiilor Muzeului. Restaurarea completă a monumentului istoric "Biserica din lemn", cu schimbarea tuturor părților afectate (inclusiv a acoperișului).	3	1.Reparații curente 2.Achiziții de bunuri culturale mobile 3. Restaurări monumente / Restaurarea "Bisericii din lemn" (în parteneriat cu Arhiepiscopia Vadului, Feleacului și Clujului și Mănăstirea "Nașterea Maicii Domnului")	66.000	10.810



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

3.	Evidența și Cercetarea științifică a patrimoniului muzeal	Programul are rolul de a asigura continuarea activității de întocmire a evidenței informatizate, de digitalizare a bunurilor cult. mobile. Întocmirea documentației și expertiz. bunurilor cult. mobile în vederea clasării. Cercetarea, redactarea textului și realizarea imagin. pentru publicarea unui nou catalog al Muz. Continuarea reevaluării bunurilor cult. mobile clasate. Asigurarea bunurilor cult. mobile clasate.	6	1. Evidența informatizată a patrimoniului muzeal 2. Digitalizarea bunurilor cult. mobile din patrimoniul muzeal. 3. Clasarea bunurilor culturale mobile 4. Cercetarea și valorificarea editorială a patrim. Muzeal. Editarea unui nou catalog al Muzeului. 5. Reevaluarea patrim. cultural al Muzeului 6. Asigurarea bunurilor cult. mobile	57.100	13.000
4.	Punerea în valoare a patrimoniului muzeal prin expoziția de bază și expoziții temporare	Are ca obiectiv promovarea patrim. muzeal prin organizarea de expoziții la sediul muzeului Participarea cu piese din colecțiile muzeului la expoziții din țară și străinătate sau organizarea de expoziții itinerante în alte spații expoziționale	5	1. Expoziție de artă plastică dedicată personalității lui O. Goga 2. Expoziție de grafică și gravură 3. Patrimoniul de la Ciucea în imagini 4. Natura statică în colecția Goga 5. Piese din colecțiile Goga în muzee din țară (piese itinerate)	15.000	15.000
5.	Educație muzeală	Proiect destinat educației muzeale prin intermediul unor acțiuni cultural-educative diverse. Acțiuni cultural-artistice cu rol educativ	4	1. Cabinet de pedagogie muzeală 2. Educație muzeală și de patrim. pentru toți 3. "Ne cheamă pământul" – Acțiuni cultural-artistice cu rol educativ 4. "Muzeul și Ciucea de ieri și de azi" – acțiuni culturale relevând locul	29.000	18.000



				Muzeului în contextul tradițiilor locale		
6.	Integrarea Muzeului în circuitul programelor culturale naționale și internaționale	Programul are rolul de a spori vizibilitatea muzeului prin integrarea acestuia în fluxul organizațional al programului Noaptea Muzeelor organizat la nivel național și internațional	3	1. "Noaptea Muzeelor" la Muzeul Memorial "O. Goga" 2. "Școala Altfel" 3. Expoziție dedicată Aniversării Centenarului	25.000	18.000
7.	Turism cultura și suveniruri muzeale	Proiectul propune prin componenta de turism cultural conectarea Muzeului la circuitele turistice regionale și creșterea nr. de vizitatori. Sporirea atractivității muzeului prin crearea de produse promoționale	2	1. Muzeul Memorial "O. Goga" în itinerariile turistice din regiunea Nord-Vest 2. Suveniruri muzeale	29.900	35.000
8.	Promovarea imaginii Muzeului Memorial "O. Goga", Ciucea	Promovarea imaginii Muzeului pe plan local, regional și chiar la nivel național și internațional	2	1. Muzeul Memorial "O. Goga" în viața comunității și în lume 2. Muzeul Memorial "O. Goga" în spațiul virtual	19.000	19.000
9.	Promovarea valorilor și a creației contemporane	Promovarea talentelor literare și a creației poetice contemporane	3	1. Festivalul și Concursul Naț. de poezie "Zilele O. Goga" 2. Creație contemporană (expoziții de artă, lansări de carte) 3. Promovarea potențialului artistic din Nord-vestul Transilvaniei	44.000	36.000
10.	Formarea profesională și mobilitatea specialiștilor	Pregătire profesională continuă pentru salariații muzeului, asigurarea unui cadru adecvat de practică pentru studenții din domeniile istorie, istoria arte și arte plastice. Încurajarea mobilității specialiștilor din muzeu spre a fi la curent cu noile tendințe în muzeologie, practica expozițională, documentare conservare.	2	1. Formare profesională continuă 2. Mobilitatea specialiștilor	50.000	40.000



2021

Nr. crt.	Programul	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevazut pe program lei	Buget consumat la finele anului lei
1	Conservarea, restaurarea și asigurarea securității patrimoniului muzeal	Programul este conceput în scopul asigurării condițiilor de microclimat adecvate în raport cu normele de conservare. Restaurarea pieselor muzeale care prezintă degradări, în funcție de prioritățile stabilite. Activități și dotări specifice îmbunătățirii sistemului de monitorizare video și pentru îndeplinirea cerințelor impuse de normele PSI. Asigurarea sau reasigurarea, după caz a bunurilor culturale mobile clasate și a celor care urmează a fi itinerate.	5	1. Conservarea preventivă a bunurilor cult. mobile 2. Restaurarea bunurilor cult. mobile 3. Asigurarea securității patrim. muzeal 4. Amenajarea, dotarea și punerea în folosință a laborator de conservare și a depozitelor de patrimoniu 5. Asigurarea bunurilor muzeale	57.000	55.000
2	Investiții, reparații și modernizarea infrastructurii	Proiectul are rolul asigurării reparațiilor curente la instalații electrice, apă, reparații la autoturismul muzeului. Achiziționarea obiectelor de artă și a cărților pentru suplimentarea colecțiilor Muzeului.	2	1. Reparații curente, 2. Achiziții bunuri culturale mobile	22.000	21.450
3.	Evidența și Cercetarea științifică a patrimoniului muzeal	Programul are rolul de a asigura continuarea activității de întocmire a evidenței informatizate, de digitalizare a bun. cult. mobile. Întocmirea documentației și expertizarea bunurilor cult. mobile în vederea clasării. Cercetarea, redactarea textului și realizarea imaginilor pentru publicarea unui nou catalog al muzeului. Continuarea reevaluării bun. cult. mobile clasate. Asigurarea bunurilor cult. mobile clasate.	6	1. Evidența informatizată a patrim. muzeal 2. Digitalizarea bunurilor cult. mobile din patrimoniul muzeal. 3. Clasarea bunurilor cult. mobile 4. Cercetarea și valorificarea editorială a patrim. muzeal: Editarea unui nou catalog al muzeului 5. Reevaluarea patrim. cultural al muzeului 6. Asigurarea	41.200	41.200



				bunurilor cult. mobile		
4.	Punerea în valoare a patrimoniului muzeal prin expoziția de bază și expoziții temporare	Are ca obiectiv promovarea patrim. muzeal prin organizarea de expoziții la sediul muzeului. Participarea cu piese din colecțiile muzeului la expoziții din țară și străinătate sau organizarea de expoziții itinerante în alte spații expoziționale	5	1. Expoziție de artă plastică dedicată personalității lui O. Goga 2. Expoziție de grafică și gravură 3. Patrimoniul de la Ciucea în imagini 4. Natura statică în colecția Goga 5. Piese din colecțiile Goga în muzee din țară (piese itinerate)	28.800	28.800
5.	Program de educație muzeală	Proiect destinat educației muzeale prin intermediul diverselor acțiuni cultural-educative.	4	1. Cabinet de pedagogie muzeală 2. Educație muzeală și de patrimoniu pentru toți 3. "Ne cheamă pământul" – acțiuni cult.-artistice cu rol educativ. 4. "Muzeul și Ciucea de ieri și de azi" – acțiuni cult. legate de muzeu și tradițiile locale	36.000	36.000
6.	Integrarea muzeului în circuitul programelor culturale naționale și internaționale	Programul are rolul de a spori vizibilitatea muzeului prin integrarea acestuia în fluxul organizațional al programului "Noaptea Muzeelor" organizat la nivel național și internațional	3	1. "Noaptea Muzeelor" la Muzeul Memorial "O. Goga" 2. "Școala Altfel" 3. Expoziție dedicată prieteniei dintre O. Goga și A. Endre	32.400	32.400
7.	Turism cultural și suveniruri muzeale	Proiectul propune, prin componenta de turism cultural, conectarea Muzeului la circuitele turistice regionale și creșterea nr. de vizitatori. Sporirea atractivității muzeului prin crearea de produse promoționale	2	1. Muzeul Memorial "O. Goga" în itinerariile turistice din regiunea Nord-Vest 2. Suveniruri muzeale	18.000	18.000
8.	Promovarea imaginii Muzeului Memorial "O. Goga", Ciucea	Promovarea imaginii Muzeului, pe plan local, regional și chiar la nivel național și internațional	2	1. Muzeul Memorial "O. Goga" în viața comunității și în lume 2. Muzeul Memorial "O.	10.000	10.000



				Goga” în spațiul virtual		
9.	Promovarea valorilor și a creației contemporane	Promovarea talentelor literare și a creației poetice contemporane	3	1. Festivalul și Concursul Național de poezie “Zilele O. Goga” 2. Creație contemporană (expoziții de artă, lansări de carte) 3. Promovarea potențialului artistic din Nord-vestul Transilvaniei	27.000	27.000
10.	Formarea profesională și mobilitatea specialiștilor	Pregătire profesională continuă pentru salariații muzeului, asigurarea unui cadru adecvat de practică pentru studenții din domeniile istorie, istoria artei și arte plastice. Încurajarea mobilității specialiștilor din muzeu spre a fi la curent cu noile tendințe în muzeologie, practica expozițională, documentare, conservare.	2	1. Formare profesională continuă 2. Mobilitatea specialiștilor	12.600	12.600

4.6. Alte informații

În acord cu misiunea Muzeului, de colecționare, cercetare, conservare și restaurare, comunicare și expunere a mărturiilor materiale și spirituale despre viața și activitatea poetului Octavian Goga, în scopul cunoașterii, educării și recreerii publicului vizitator, s-a propus o îmbunătățire și, parțial, o reformulare a mesajului instituției muzeale, păstrând nealterate obiectivele și funcțiile acesteia.

Pornind de la premiza că buna funcționare a muzeului este determinată, într-o măsură considerabilă, de mediul social în care se află, de relația dintre instituția muzeală și societate prin proiectele muzeale desfășurate, muzeul s-a orientat către consolidarea poziției în societate, evaluarea problemelor legate de administrarea colecțiilor, siguranța și conservarea acestora, planul de expoziții temporare și accesibilitatea publicului la colecții.

În vederea eficientizării activității la nivel instituțional, au fost urmate următoarele direcții de acțiune pentru îndeplinirea misiunii asumate:

1. Analiza stării generale a instituției în scopul identificării punctelor forte și a celor slabe, a oportunităților și amenințărilor. Analiza stării generale a instituției constituie, de fapt, o activitate permanentă.

2. Crearea unei baze de date de evidență a bunurilor care fac parte din patrimoniul muzeal, prin completarea și actualizarea Registrului informatizat pentru evidența analitică a bunurilor culturale, digitizarea și reevaluarea patrimoniului cultural mobil deținut. În perioada 2019-2022, s-a înregistrat în Registrul informatizat pentru evidența analitică a bunurilor culturale un număr impunător de bunuri culturale din colecțiile muzeului, au fost digitizate imaginile acestora și s-au trecut în Registrul informațiile primare despre bunurile culturale mobile din muzeu. În ceea ce privește reevaluarea bunurilor culturale din patrimoniul muzeal, chiar dacă, deocamdată, nici la nivel național



nu s-au stabilit nici o metodologie unitară de reevaluare a patrimoniului mobil, nici competențele necesare pentru desfășurarea acestei activități (în momentul de față proiectul de ordin de ministru privind Normele de reevaluare a bunurilor culturale mobile este în dezbatere publică), Muzeul Memorial “O. Goga” a realizat reevaluarea pieselor clasate în categoriile juridice “Tezaur” și “Fond” în urma încheierii unui contract cu o firmă de evaluatori de artă atestați ANEVAR. Pe parcursul anilor 2019-2022 s-au făcut expertizări ale unor bunuri cu semnificație artistică și etnografică, din care cele susceptibile de clasare au fost trimise la Ministerul Culturii.

3. Focalizarea asupra beneficiarului și amplificarea funcției de valorificare cultural-educatională. Beneficiarii ofertei culturale a Muzeului sunt, la rândul lor, indicatori ai produselor culturale oferite de către Instituție. Prin înțelegerea preferințelor publicului vizitator, managementul muzeal armonizează cererea cu oferta, creând un echilibru funcțional coerent. Se dorește amplificarea programelor destinate educației muzeale care au cunoscut o dezvoltare deosebită în perioada 2019-2022.

4. Îmbunătățirea activităților de marketing cultural prin derularea unor proiecte, cum ar fi: Muzeul Memorial “Octavian Goga” în itinerariile turistice din regiunea Nord-Vest; Suveniruri muzeale; Muzeul Memorial “Octavian Goga” în viața comunității și în lume; Muzeul Memorial “Octavian Goga” în spațiul virtual.

5. Realizarea și implementarea sistemului de control intern managerial (elaborarea procedurilor operaționale interne și întreprinderea altor măsuri pentru implementarea standardelor de control intern managerial în conformitate cu prevederile Ordinului 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitatilor publice)

6. Eficientizarea politicii de resurse umane și perfecționarea continuă a personalului, prin autoperfecționare la locul de muncă, prin participare la cursuri de documentare sau în vederea obținerii unor specializări aferente domeniului de activitate (cercetare, workshop-uri, etc.).

V. Sarcini pentru management

A. Managementul va avea următoarele sarcini pentru durata proiectului de management:

- 1 Utilizarea eficientă a resurselor materiale, umane și financiare pentru îndeplinirea obiectivelor Muzeului prin creșterea veniturilor proprii și reducerea costurilor pe beneficiar;
- 2 Îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu dispozițiile/hotărârile autorității, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
- 3 Transmiterea către autoritate, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare.

B. Sarcini specifice:

- 1 Constituirea științifică, administrarea, dezvoltarea, protejarea, conservarea și restaurarea colecțiilor patrimoniului mobil și imobil, material și imaterial;
- 2 Diversificarea și dezvoltarea cercetării științifice;
- 3 Punerea în valoare a patrimoniului muzeal prin mijloacele specifice;
- 4 Monitorizarea și actualizarea permanentă a paginii web și diversificarea serviciilor în sistem online;
- 5 Cunoașterea publicului și adaptarea programelor/proiectelor la nevoile și preferințele acestuia;
- 6 Realizarea evidenței bunurilor care fac parte din patrimoniul muzeal prin Registrul informatizat pentru evidența analitică a bunurilor culturale, document permanent,



- având caracter obligatoriu, cu menținerea registrelor de inventar și a documentelor primare;
- 7 Inițierea, susținerea și participarea la proiecte culturale comune cu alte instituții din subordinea Consiliului Județean Cluj;
- 8 Mărirea fondului patrimonial al muzeului prin transferuri, donații și achiziții;
- 9 Dezvoltarea infrastructurii digitale a Muzeului;
- 10 Organizarea unor activități anuale de anvergură care să valorifice o serie de oportunități ce au un mare impact asupra publicului (Noaptea Muzeelor, Zilele Patrimoniului, etc);
- 11 În domeniul managementului resurselor umane:
- dimensionarea și utilizarea eficientă a personalului necesar funcționării instituției;
 - elaborarea și punerea în practică a unui plan de formare profesională continuă a personalului artistic, tehnic și administrativ;
- 12 În domeniul managementului economico-financiar:
- atragerea de finanțări și cofinanțări naționale și/sau internaționale, donații și sponsorizări pentru finanțarea unor proiecte culturale
- 13 În domeniul managementului de proiect:
- folosirea subvenției și a surselor proprii atrase și pentru dezvoltarea de proiecte în afara programului minimal stabilit
 - folosirea programelor ca instrumente manageriale pentru bugetarea previziunilor

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de **50 pagini + anexe** și trebuie să conțină punctul de vedere al managerului asupra dezvoltării Muzeului pe durata proiectului de management. La întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură.

La evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din Ordonanța de Urgență, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă, totodată, și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea Muzeul și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității Muzeului și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării Muzeului și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a Muzeului;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de către autoritate;
- f) o previziune a evoluției economico-financiare a Muzeului, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor Instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării Muzeului, pe baza sarcinilor formulate de către autoritate.

Criteriile generale de analiză și notare a proiectului de management sunt următoarele:

A. Analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea Muzeul și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent, cu următoarele subcriterii:



1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
 2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
 3. analiza imaginii existente a Muzeului și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
 4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
 5. grupurile-țintă ale activităților Muzeului pe termen scurt/mediu;
 6. profilul beneficiarului actual.
- B. Analiza activității Muzeului și propuneri privind îmbunătățirea acesteia, cu următoarele subcriterii:
1. analiza programelor și a proiectelor desfășurate în cadrul Muzeului;
 2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.
- C. Analiza organizării Muzeului și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz, cu următoarele subcriterii:
1. analiza reglementărilor interne ale Muzeului și a actelor normative incidente;
 2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
 3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resurselor umane proprii și/sau externalizate;
 4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului Instituției, propuneri de îmbunătățire;
 5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.
- D. Analiza situației economico-financiare a Muzeului, cu următoarele subcriterii:
- Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:
1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la Muzeu:
 - 1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);
 - 1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii, dintre care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);
 2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la Muzeu:

Nr. crt.	Programul/proiectul	Devizul estimat	Deviz realizat	Observatii, comentarii, concluzii
1	2	3	4	5
...				
	Total			

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor Muzeului:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică Muzeului (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de către instituțiile de cultură – spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii,



precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale Muzeului;

3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, dintre care:

a) din subvenție;

b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a Instituției, conform sarcinilor formulate de către autoritate, cu următoarele subcriterii:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;

2. misiune;

3. obiective (generale și specifice);

4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;

5. strategia și planul de marketing;

6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;

7. proiectele din cadrul programelor;

8. alte evenimente, activități specifice Muzeului, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse, cu următoarele subcriterii:

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	Anul 2023 (include și luna dec. 2022)	Anul 2024	Anul 2025	Anul 2026	Anul 2027
1	2	3	4	5	6	7
1.	TOTAL VENITURI, din care: 1.a. venituri proprii, din care 1.a.1. venituri din activitatea de bază 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b. subvenții/alocații 1.c. alte venituri					
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care 2.a. Cheltuieli de personal, din care,					



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

2.a.1. Cheltuieli cu salariile 2.a.2. Alte cheltuieli de personal 2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii 2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente 2.b.4. Cheltuieli de întreținere 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii 2.c. Cheltuieli de capital						
---	--	--	--	--	--	--

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

Nr. crt	Beneficiari	2023(include și luna dec. 2022)	2024	2025	2026	2027
2.1	La sediu					
2.2	În afara sediului					

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată:

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program (lei)
1	2	3	4	5	6
Anul 2023(include și luna dec. 2022)					
1.					
...					
2.					
...					
Anul 2024					
1.					
...					
2.					
...					
Anul 2025					
1.					
...					
2.					
...					
Anul 2026					
1.					
...					
2.					
...					
Anul 2027					
1.					
...					
2.					
...					



4. Tabelul Indicatorilor de performanță

Nr. crt.	Indicatori	U.M.	Program					Coeficient de ponderare
			2023 (include și luna dec. 2022)	2024	2025	2026	2027	
1	Cheltuieli pe beneficiar (total cheltuieli-cheltuieli de capital/nr. de beneficiari)	lei						0,1
2	Fonduri nerambursabile atrase	Mii lei						0,1
3	Număr de activități educaționale	Nr.						0,1
4	Număr de apariții media (exclusiv comunicatele de presă)	Nr.						0,05
5	Număr de beneficiari neplătitori	Nr.						0,05
6	Număr de beneficiari plătitori	Nr.						0,1
7	Număr de expoziții	Nr.						0,1
8	Număr de proiecte	Nr.						0,1
9	Gradul de acoperire din venituri proprii (total venituri, exclusiv subvențiile) a cheltuielilor Instituției	%						0,2
10	Gradul de îndeplinire a recomandărilor/măsurilor auditorilor interni/externi (recomandări implementate în anul curent / total recomandări)	%						0,1

VII. Alte precizări

Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Serviciu Resurse Umane din cadrul Consiliului Județean Cluj, la telefon 0372640024, fax 0372640024, email resurseumane@cjcluj.ro.

PREȘEDINTE,

Alin Tișe

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
Simona Gaci